

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя
Комитета по образованию


_____ А.А. Борщевский
«__» _____ 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
Комитета по физической культуре
и спорту


_____ А.А. Хорт
«__» _____ 2020 г.



СОГЛАСОВАНО
Временно исполняющий
обязанности директора
Санкт-Петербургского
государственного автономного
учреждения «Центр подготовки
спортивных сборных команд
Санкт-Петербурга»


_____ Р.Н. Госвиани
«__» _____ 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении комплексных физкультурных мероприятий среди команд
молодых специалистов образовательных организаций Санкт-Петербурга

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Комплексные физкультурные мероприятия среди команд молодых специалистов образовательных организаций Санкт-Петербурга (далее – Спартакиада) согласно п. 4, 25 и 29 ст. 2 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» являются физкультурными мероприятиями и проводятся в соответствии с Планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга на 2020 год (раздел: «Физическое воспитание населения»).

Спартакиада проводится в целях пропаганды здорового образа жизни, повышения эффективности использования возможностей физической культуры в укреплении корпоративных связей, гармоничном и всестороннем развитии личности.

Задачами проведения Спартакиады являются:

- формирование здорового образа жизни, привлечение к регулярным занятиям физической культурой и спортом молодых специалистов образовательных организаций Санкт-Петербурга;
- формирование общественного мнения о социальной значимости развития физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге;
- увеличение числа граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом в Санкт-Петербурге;
- популяризация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- профилактика всех форм зависимости среди граждан Российской Федерации средствами физической культуры.

II. ОРГАНИЗАТОРЫ

Общее руководство организацией Спартакиады осуществляют Комитет по физической культуре и спорту (далее – Комитет) и Комитет по образованию.

Полномочия Комитета по организации и проведению Спартакиады в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ) на текущий календарный год осуществляются Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр подготовки спортивных сборных команд Санкт-Петербурга» (далее – СПб ГАУ «Центр подготовки»).

Непосредственное проведение Спартакиады осуществляет подрядная организация, являющаяся победителем конкурентной закупки, проведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом положений Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и главная судейская коллегия (далее – ГСК), состав которой утверждает Комитет по предложению СПб ГАУ «Центр подготовки» и подрядной организации.

III. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ, МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Участие в Спартакиаде осуществляется только при наличии договора (оригинал) страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, который

представляется в комиссию по допуску участников на каждого участника. Страхование участников может производиться как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 марта 2016 г. № 134н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Обеспечение медицинской помощью участников осуществляется за счет средств субсидии СПб ГАУ «Центр подготовки» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Каждый участник должен иметь действующий медицинский допуск.

IV. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Место проведения: г. Санкт-Петербург.

Сроки проведения: с октября 2020 по март 2021 года.

V. ПРОГРАММА

Спартакиада проводится по 6 видам.

Вид	Сроки проведения	Место проведения	Количество участников
Настольный теннис	Октябрь 2020	Санкт-Петербург, по назначению	4
Плавание	Ноябрь 2020	Санкт-Петербург, ул. Хлопина, д. 10, лит. Д (СК «Центр плавания»)	6
Комплексные соревнования по выполнению испытаний ВФСК «Готов к труду и обороне»	Декабрь 2020	Санкт-Петербург, по назначению	8
Лыжные гонки	Январь 2021	Санкт-Петербург, по назначению	6
Стрельба	Февраль 2021	Санкт-Петербург, по назначению	10
Коньки	Февраль-март 2021	Санкт-Петербург, ул. Демьяна Бедного д.19 к.2, лит. А	8
Итоговое награждение	Март 2021	Санкт-Петербург, по назначению	

По каждому виду программы Спартакиады, не позднее, чем за 10 дней до его проведения, ГСК выпускает регламент проведения с указанием количества участников, сроков, времени и места проведения.

Регламент размещается на сайте Комитета www.kfis.spb.ru в разделе «Спартакиады».

В случае форс-мажорных обстоятельств (неблагоприятные метеорологические условия и др.) на день проведения вида программы Спартакиады, возможны изменения порядка и сроков проведения вида программы. Уточнённый и утверждённый Комитетом регламент направляется в адрес СПб ГАУ «Центр подготовки» и участников.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

К участию в Спартакиаде допускаются штатные сотрудники образовательных организаций Санкт-Петербурга всех типов, зарегистрированные во всероссийской системе АИС ГТО на сайте www.gto.ru (сайт ВФСК «ГТО») и имеющие унифицированный индивидуальный номер (УИН).

К участию не допускаются спортсмены, выступающие за спортивные сборные команды России и Санкт-Петербурга.

Возраст участников: от 18 до 29 лет включительно. Возраст участников определяется на день проведения вида программы Спартакиады.

Привлечение в команду иных участников не допускается.

При выявлении нарушения настоящего Положения, команда, допустившая нарушение, снимается с вида программы Спартакиады, руководителю организации направляется письменное уведомление.

Каждая команда, участвующая в Спартакиаде, должна иметь своего официального представителя. Представитель несет ответственность за дисциплину участников, их своевременную явку на Спартакиаду.

Командам, участвующим в Спартакиаде, рекомендовано иметь единую спортивную форму.

VII. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

Команды допускаются к участию в видах программы Спартакиады в соответствии с поданными заявками.

Предварительные заявки на участие в Спартакиаде подаются в Комитет за неделю до проведения вида программы Спартакиады на электронные адреса: razumahina@kfis.gov.spb.ru, kosorotov@kfis.gov.spb.ru и на электронные адреса, указанные в Регламенте проведения вида программы Спартакиады.

Заявки на участие оформляются в соответствии с Приложением (обязательно заполняются все графы заявки).

В комиссию по допуску участников каждая команда предъявляет следующие документы:

- оригинал заявки;
- документ, удостоверяющий личность, и удостоверение штатного сотрудника организации;
- договор о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев (оригинал);
- медицинский допуск к участию.

Комиссии по допуску участников контролируют правильность заполнения заявки на участие, проверяют подлинность документов регистрирующихся участников.

VIII. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

Победители и призеры в каждом виде программы Спартакиады определяются в соответствии с Регламентом по виду программы.

Победители и призеры в личном зачете среди мужчин и среди женщин (раздельно) определяются в каждом виде программы Спартакиады.

Командное место определяется по сумме мест всех участников команды в каждом виде программы Спартакиады.

Общекомандное место в Спартакиаде определяется по наибольшему количеству очков, набранных во всех видах программы Спартакиады.

В случае равенства очков, победитель в командном и общекомандном зачете определяется по наибольшему количеству первых (вторых и т.д.) мест.

Система начисления очков:

Занятое место	1	2	3	4	5	
Очки	100	97	94	92	91	и т.д. на 1 очко меньше

Порядок и сроки подачи протестов

Протесты подаются официальным представителем команды в письменном виде главному судье по виду программы Спартакиады в течение суток после окончания вида программы Спартакиады.

Протесты рассматриваются ГСК в день их подачи. Решение по протесту оформляется письменным заключением и приобщается к отчёту ГСК о проведении вида программы Спартакиады.

IX. НАГРАЖДЕНИЕ

Команды, занявшие в отдельных видах программы Спартакиады I-III места, награждаются кубками и грамотами Комитета. Участники этих команд награждаются медалями и грамотами Комитета.

Победители и призеры в личном зачете в видах программы Спартакиады награждаются грамотами и медалями Комитета.

Команды, занявшие I-III места в общекомандном зачете Спартакиады, награждаются панно, кубками, цветами и грамотами Комитета.

Все команды-участницы награждаются грамотами Комитета.

Дополнительно могут вручаться призы спонсоров и других организаций.

X. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Расходы по организации и проведению Спартакиады осуществляются за счет средств субсидии СПб ГАУ «Центр подготовки» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Расходы, связанные с обеспечением проезда к месту проведения Спартакиады и обратно, питанием и страхованием участников несут командирующие организации.

XI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

В случае использования при проведении Спартакиады музыкального сопровождения (публичного исполнения фонограмм), организатор обязан заключить договор (если не предусмотрено иное) с Общероссийской общественной организацией «Всероссийская организация интеллектуальной собственности» и Российским авторским обществом.

ЗАЯВКА
на участие в соревнованиях по _____
в зачет комплексных физкультурных мероприятий среди команд молодых
специалистов образовательных организаций Санкт-Петербурга

_____ (наименование организации)

_____ (название команды)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Унифицированный индивидуальный номер (УИН)	Дата рождения	Виза врача, печать
1.					
2.					
3.					
4.					

Итого допущено _____ человек

Врач _____
(ФИО, печать)

Представитель команды:

_____ (Фамилия, имя отчество, контактный телефон (мобильный))

Руководитель
образовательного учреждения

_____ / _____ / тел: _____
подпись Ф.И.О.

М.П.

« ____ » _____ 202 год