

**Методические рекомендации  
по формированию показателей и критериев эффективности деятельности  
работников государственных учреждений (организаций) физкультурно-спортивной  
направленности Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящие методические рекомендации применяются для разработки локальных нормативных актов государственных учреждений (организаций) физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга (далее – Учреждений), определяющих показатели и критерии эффективности деятельности работников Учреждений (далее – показатели и критерии эффективности деятельности). Показатели и критерии эффективности деятельности утверждаются локальными актами Учреждений, и применяются при оформлении трудовых отношений с работниками при введении эффективного контракта.

1.2. Показатели и критерии эффективности деятельности категорий работников, не указанных в настоящих методических рекомендациях, формируются Учреждениями самостоятельно.

1.3. Показатели и критерии эффективности деятельности могут быть дополнены (расширены, конкретизированы и т.д.) в каждом Учреждении самостоятельно с учетом показателей и критериев эффективности деятельности по смежным должностям, условий работы Учреждения, задач, поставленных перед конкретным работником.

1.4. Эффективность деятельности работников Учреждений учитывается при установлении квалификационной категории, установлении коэффициента результативности, выплат стимулирующего характера (премий, надбавок).

Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет по должностям, по которым квалификационными характеристиками предусмотрено внутридолжностное категорирование, в соответствии с локальными актами Учреждения, или должностям, по которым установление квалификационных категорий предусмотрено действующим законодательством.

Коэффициент результативности устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1675 «О системе оплаты труда работников учреждений физкультурно-спортивной направленности, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга» (далее – Постановление) работникам, непосредственно участвующих в подготовке учащихся спортсменов на основании распоряжения Комитета о физической культуре и спорту от 19.09.2008 № 66-р «Об утверждении Методических рекомендаций по применению системы оплаты труда работников государственных учреждений физкультурно-спортивной направленности, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга».

Выплаты стимулирующего характера руководителям Учреждений, устанавливаются исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, в чьем ведении они находятся (далее – ИОГВ) с учетом настоящих методических рекомендаций в целях заинтересованности руководителей Учреждений в повышении эффективности работы Учреждений, качества оказываемых социальных услуг, инициативы при выполнении задач.

Выплаты стимулирующего характера работникам (в том числе руководителям второго и третьего уровней) Учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с Постановлением с учетом настоящих методических рекомендаций, в целях заинтересованности работников Учреждений в повышении эффективности их работы, качества оказываемых ими социальных услуг, инициативы при выполнении задач, поставленных руководителем Учреждения.

1.5. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждений осуществляются за соответствующий отчетный период в пределах фонда надбавок и доплат за исключением средств, необходимых для выплат компенсационного характера; экономии фонда оплаты труда и доходов от оказания платных услуг.

## **2. Условия, порядок установления и размеры выплат стимулирующего характера руководителям Учреждений.**

### **2.1. Условия установления выплат стимулирующего характера руководителям учреждения**

2.1.1. Выплаты стимулирующего характера руководителям Учреждений устанавливаются по итогам работы Учреждения за соответствующий отчетный период (месяц, квартал, год).

2.1.2. Выплаты стимулирующего характера руководителям Учреждений устанавливаются с учетом выполнения показателей эффективности деятельности, личного вклада руководителя Учреждения в осуществление целей и задач, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

2.1.3. Эффективность деятельности руководителя Учреждения определяет комиссия ИОГВ по оценке выполнения показателей и критериев эффективности деятельности руководителей подведомственных Учреждений (далее – Комиссия). Состав и порядок работы Комиссии, форма, порядок и сроки предоставления отчета Руководителя Учреждения, утверждается ИОГВ.

2.1.4. Руководитель Учреждения обязан в установленном порядке представлять отчет в ИОГВ. При нарушении установленного порядка представления отчета показатели эффективности деятельности руководителя Учреждения считаются невыполненными.

2.1.5. Выплаты стимулирующего характера руководителям Учреждений за соответствующий период производятся на основании приказа (распоряжения) ИОГВ.

2.1.6. Выплаты стимулирующего характера руководителям Учреждений в отчетном периоде не устанавливаются в следующих случаях:

а) наложения дисциплинарного взыскания на руководителя Учреждения за неисполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

б) наличие выявленных в отчетном периоде по результатам проверок фактов расходования бюджетных средств на цели, не предусмотренные государственным заданием, не относящиеся к расходам на содержание движимого и недвижимого имущества Учреждения, не относящиеся к расходам на приобретение основных средств для обеспечения нужд Учреждения, а также на цели, не относящиеся к целевым субсидиям;

в) нарушение правил ведения бухгалтерского учета или нарушения бюджетного законодательства, выявленные в отчетном периоде по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

г) выявления фактов незаконного взимания денежных средств с физических и (или) юридических лиц или получения ценных подарков работниками Учреждения.

### **2.2. Размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера руководителям Учреждений**

2.2.1. Установление выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения может осуществляться на основе балльной оценки в соответствии с показателями и критериями эффективности деятельности руководителей Учреждений.

2.2.2. Размер одного балла рекомендуется устанавливать в размере, равном базовой единице, определяемой Законом Санкт-Петербурга о бюджете

Санкт-Петербурга на текущий год и на плановый период, применяемой для расчета должностного оклада работников Учреждений.

**Примерный перечень показателей и критериев  
эффективности деятельности руководителей государственных учреждений  
(организаций) физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга**

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
1.	Выполнение государственного задания учреждения (количественные показатели)	Выполнение свыше 99 %	1,00	Ежегодно
		Выполнение от 95% до 99%	0,50	
2.	Выполнение государственного задания учреждения (качественные показатели)	Выполнение свыше 99 %	1,00	Ежегодно
		Выполнение от 95% до 99%	0,50	
3.	Планирование и выполнение строительно-ремонтных работ	<p><b>1 квартал:</b> Степень готовности проектной и сметной документации на виды и объемы работ, предусмотренных утвержденными программами (планами) ремонта подведомственных учреждений не менее, чем на 60%</p> <p><b>2 квартал:</b> Степень готовности проектной и сметной документации на виды и объемы работ, предусмотренных утвержденными программами (планами) ремонта подведомственных учреждений не менее, чем на 100%</p> <p><b>3 квартал:</b> Выполнение строительно-монтажных работ на 80%</p> <p><b>4 квартал:</b> Выполнение строительно-монтажных работ на 100%</p>	<p>0,35</p> <p>0,35</p> <p>0,35</p> <p>0,50</p>	Ежеквартально

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
4.	Процедуры закупок	Своевременное предоставление планов/внесение изменений в планы закупок, планы-графики закупок, своевременное предоставление информации и сведений для формирования отчетов ИОГВ по запросам исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга	0,35	Ежеквартально
5.	Исполнение бюджета	Планирование и исполнение кассового плана	0,35	Ежеквартально
		Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждений в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг / субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг	0,35	Ежеквартально
6.	Организация эффективного учебно-тренировочного (тренировочного) процесса	Успешное выступление обучающихся спортсменов на соревнованиях различного уровня (в соответствии с задачами, поставленными перед Учреждением)	0,35	Ежеквартально
		Выполнение календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (с учетом изменений)	0,35	Ежеквартально
		Соотношение количества занимающихся спортсменов на этапах подготовки от установленного оптимального соотношения количества менее 10%	0,35	Ежеквартально

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
		Обеспечение участия не менее 60% списочного состава обучающихся спортсменов в тренировочных сборах в летний период	0,50	3 квартал
		Обеспечение участия не менее 50% списочного состава обучающихся спортсменов в тренировочных сборах в летний период	0,35	
		Обеспечение участия не менее 30% списочного состава обучающихся спортсменов в тренировочных сборах в летний период	0,10	
		Наличие обучающихся спортсменов Учреждения (не зависимо от количества) включенных в составы специализированных классов по видам спорта с продленным днем обучения и углубленным учебно-тренировочным процессом в общеобразовательных учреждениях	0,50	Ежегодно
7.	Исполнительская дисциплина	Своевременное и качественное выполнение поручений и заданий ИОГВ	0,35	Ежеквартально
		Своевременное и качественное выполнение особо важных заданий и поручений ИОГВ	До 5,00	Ежеквартально
8.	Развитие кадрового потенциала	Своевременное повышение квалификации работников Учреждения, своевременное проведение аттестации работников Учреждения на соответствие занимаемой должности, установление квалификационных категорий, применение к работникам Учреждения мер поощрения	0,35	Ежеквартально
		Наличие в Учреждении работников, получивших (получающих) профессиональное образование, приступивших к	0,35	Ежеквартально

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
		работе в течение трех лет по профилю и имеющих стаж работы не более трех лет (или прием на работу молодых специалистов)		
9.	Жалобы граждан в вышестоящие организации	Отсутствие обоснованных жалоб	0,35	Ежеквартально
10.	Организация эффективной работы экспериментальных площадок	Положительная динамика показателей эксперимента по отношению к предыдущему периоду	0,50	Ежеквартально
11.	Участие в различных конкурсах Учреждений	Участие	0,50	Разовая
		Занятие призового места	1,00	
12.	Осуществление руководства Контрактной службой Учреждения	Приказ Учреждения	0,5	Ежеквартально

### 3. Условия, порядок установления и размеры выплат стимулирующего характера работникам Учреждения.

#### 3.1. Условия установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения

3.1.1. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждений (в том числе, руководителям второго и третьего уровней) устанавливаются по итогам их работы за соответствующий отчетный период (месяц, квартал, год).

3.1.2. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждений устанавливаются с учетом выполнения показателей эффективности деятельности, личного вклада в достижение целей и задач Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

3.1.3. Показатели и критерии эффективности деятельности работников Учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения.

3.1.4. Эффективность деятельности работников Учреждений определяет комиссия Учреждения по оценке выполнения показателей и критериев эффективности деятельности работников Учреждения (далее – Комиссия Учреждения). Состав и порядок работы Комиссии Учреждения утверждается локальным актом Учреждения.

3.1.5. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения за соответствующий период производятся на основании приказа руководителя Учреждения.

3.1.6. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждений не устанавливаются в следующих случаях:

а) наложения дисциплинарного взыскания на работника Учреждения за неисполнение или ненадлежащее выполнение по его вине возложенных на него обязанностей, предусмотренных трудовым договором в отчетном периоде;

б) выявления фактов незаконного взимания денежных средств с физических

и юридических лиц.

### **3.2. Размеры и порядок премирования работников Учреждений**

3.2.1. Установление выплат стимулирующего характера может осуществляться на основе балльной оценки в соответствии с показателями и критериями эффективности деятельности.

3.2.2. Установление выплат стимулирующего характера работникам Учреждений рекомендуется производить Комиссией Учреждения по оценке выполнения показателей и критериев эффективности деятельности работников Учреждения (далее – Комиссия Учреждения). Состав и порядок работы Комиссии Учреждения, утверждается локальным актом Учреждения.

I уровень - уровень отделений, кабинетов, структурных подразделений (состав: начальник отдела (структурного подразделения), заведующий отделением (кабинетом, структурным подразделением), член профсоюзной организации с делегированными полномочиями).

Функции Комиссии I уровня: в течение установленного срока, Комиссия оценивает выполнение показателей эффективности деятельности работниками структурного подразделения; оформляет решение Комиссии протоколом; знакомит под роспись работников с оценкой выполнения показателей и критериев эффективности деятельности.

II уровень - состав: руководитель Учреждения, главный бухгалтер, заместители руководителя, начальники (заведующие) отделами (отделениями).

Функции Комиссии II уровня: распределяет средства для выплат стимулирующего характера между структурными подразделениями; определяет размер выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, заведующим отделениями, начальникам отделов, кабинетов, структурных подразделений), работникам, не входящим в структурные подразделения, по утвержденным показателям и критериям; рассматривает спорные вопросы; оформляет проект приказа (распоряжения) об установлении выплат стимулирующего характера.

Распределение средств для выплат стимулирующего характера может производиться отдельно по каждой категории работников Учреждения.

При определении размера выплат стимулирующего характера работникам Учреждения может производиться следующий расчет:

- на основании предложений, поступивших от структурных подразделений, определяется общее количество баллов по всем работникам Учреждения.

- определяется стоимость балла путем деления суммы средств, подлежащих к распределению данной категории работников (или всем работникам учреждения), на общее количество баллов.

- определяется размер выплаты стимулирующего характера каждому работнику Учреждения путем умножения установленного для него количества баллов (с учетом коэффициента отработанного времени) на стоимость одного балла.

**Примерный перечень показателей и критериев  
эффективности деятельности тренеров-преподавателей государственных  
учреждений (организаций) физкультурно-спортивной направленности  
Санкт-Петербурга**

<b>№ пп</b>	<b>Показатели эффективности деятельности</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Примерный размер оценки показателей (в баллах)</b>	<b>Периодич- ность оценки</b>
1.	Обоснованные и подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб и замечаний	1	Ежемесячно
2.	Оформление документации	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
3.	Организация спортивных мероприятий с обучающимися спортсменами, включенными в составы специализированных классов по видам спорта с продленным днем обучения и углубленным учебно-тренировочным процессом в общеобразовательных учреждениях	Наличие обучающихся спортсменов в группах тренеров-преподавателей	1	Ежемесячно
4.	Повышение квалификации по направлению деятельности (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании) 1 раз в 3 года)	Наличие удостоверения установленного образца	1	Ежемесячно
5.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	Наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	3	Разовая
6.	Выполнение особо важных заданий	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая
7.	Выполнение государственного задания (количественных показателей в части подготовки обучающихся спортсменов)	От 95% и более	2	Ежемесячно (за исключением последнего месяца учебного года)
8.	Перевод обучающихся спортсменов на следующий этап подготовки	НП - 75% от списка УТ – 90% от списка ССМ/ВСМ – 100%	2	Последний месяц учебного года
9.	Поддержание персонального состава учебных групп в течении учебного года	НП- 75% УТ- 90% ССМ/ВСМ – 100%	1	Ежемесячно



№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
10.	Выполнение обучающимися спортсменами спортивных званий и разрядов	Более 90 %	3	Ежегодно (на конец учебного года)
		80-90%	1	
11.	Результаты, показанные обучающимися спортсменами на соревнованиях различного уровня (участие в соревнованиях различного уровня), с учетом задач, поставленных перед конкретным тренером	Выполнение поставленной задачи	До 5	Разовая
12.	Включение обучающихся спортсменов в составы спортивных сборных команд РФ по видам спорта	Основной	2	Ежемесячно
		Молодежный	1,5	
		Юниорский	1	
		Юношеский	0,5	
13.	Включение обучающихся спортсменов в состав профессиональных команд по командно-игровым видам спорта, участвующих в чемпионатах России в Премьер-Лиге, Суперлиге, Национальной лиге, Высшей лиге	Включение	2	Ежемесячно
14.	Участие в выездных спортивных мероприятиях (тренировочных сборах, соревнованиях)	Участие	3	Разовая
15.	Участие в мастер-классах, открытых уроках, семинарах, конференциях	Участие	1	ежемесячно
16.	Проведение мастер-классов, открытых уроков, семинаров, конференций	Проведение	4	Разовая
17.	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма по вине тренера-преподавателя	Отсутствие	1	Ежемесячно
18.	Обеспечение прохождения обучающимися спортсменами, зачисленными в группу тренера-преподавателя, углубленного медицинского обследования	100%	2	Ежегодно
19.	Отстранение обучающихся спортсменов от тренировочных занятий в связи со спортивными травмами (острыми или хроническими) по вине тренера-преподавателя	Отсутствие случаев отстранения	2	Ежемесячно

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
20.	Участие в подготовке и проведении соревнований Учреждения	Судейство, материально-техническое обеспечение	3	Разовая
21.	Участие в общегородских мероприятиях физкультурно-спортивной и молодежной направленности (представление Учреждения, показательные выступления, подготовка любых материалов и др.)	Участие	2	Ежеквартально
22.	Выполнение обязанностей старшего тренера-преподавателя	Отсутствие замечаний	3	Ежемесячно
23.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
24.	Ведение здорового образа жизни	Наличие документов, подтверждающих занятие физической культурой и спортом	0,5	Ежемесячно
25.	Участие в профессиональных конкурсах	Участие	1	Разовая
		Занятие призового места	3	
27.	Своевременная подготовка технических заданий на осуществление закупок для нужд Учреждения по принадлежности вопроса	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально
28.	Участие в работе Контрактной службы Учреждения	Приказ Учреждения	1	Ежемесячно
29.	Разработка предложений по обеспечению Учреждения качественным спортивным инвентарем и спортивным оборудованием	За каждое предложение	2	Ежеквартально

**Примерный перечень показателей и критериев  
эффективности деятельности инструкторов-методистов государственных  
учреждений (организаций) физкультурно-спортивной направленности  
Санкт-Петербурга**

<b>№ пп</b>	<b>Показатели эффективности деятельности</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Примерный размер оценки показателей (в баллах)</b>	<b>Периодичность оценки</b>
1.	Обоснованные подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб и замечаний	1	Ежемесячно
2.	Оформление документации	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
3.	Выполнение особо важных заданий и поручений	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая
4.	Повышение квалификации по направлению деятельности (в соответствии с Законом об образовании 1 раз в 3 года)	Наличие удостоверения установленного образца	1	Ежемесячно
5.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	3	Разовая
6.	Участие в подготовке и проведении соревнований Учреждения	Судейство, материально-техническое обеспечение	3	Разовая
7.	Создание условий для повышения квалификации тренеров-преподавателей	Отсутствие тренеров-преподавателей, не прошедших курсы повышения квалификации; не имеющих квалификационной категории (при наличии оснований для ее получения)	2	Ежемесячно
8.	Выполнение курируемыми тренерами-преподавателями государственного задания (количественных показателей в части подготовки обучающихся спортсменов)	От 95% и более	2	Ежемесячно (за исключением последнего месяца учебного года)
9.	Перевод обучающихся спортсменов курируемых тренеров-преподавателей на следующий этап подготовки	НП - 75% от списка УТ – 90% от списка ССМ/ВСМ – 100%	2	Последний месяц учебного года

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
10.	Выполнение обучающимися спортсменами курируемого тренера-преподавателя спортивных званий и разрядов	Более 90 %	3	Ежегодно (на конец учебного года)
		80-90%	1	
11.	Результаты, показанные спортсменами курируемого тренера-преподавателя на соревнованиях различного уровня (участие в соревнованиях различного уровня), с учетом задач, поставленных перед конкретным тренером-преподавателем	Выполнение поставленной задачи	До 5	Разовая
12.	Участие в выездных спортивных мероприятиях (тренировочных сборах, соревнованиях)	Участие	3	Разовая
13.	Участие в мероприятиях методического, научного, научно-методического характера, мастер-классах, открытых уроках, конференциях, семинарах, совещаниях	Участие	1	Ежемесячно
14.	Проведение мероприятий методического, научного, научно-методического характера, конференций, семинаров, совещаний	Проведение	4	Разовая
15.	Обеспечение прохождения обучающимися спортсменами, зачисленными в группу курируемого тренера-преподавателя, углубленного медицинского обследования	100%	2	Ежегодно
16.	Самостоятельная (в т.ч. инициативная) разработка проектов локальных нормативных актов Учреждения (кроме типовых приказов, справок, планов), методических и наглядных материалов	Документ	2	Разовая
17.	Активное участие в обсуждении, рецензировании, выработке предложений по проектам документов вышестоящих организаций (подтверждение – письменные отзывы, предложения и т.д.)	Документ	2	Разовая

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
18.	Подготовке документов, материалов в соответствии с планом работы в рамках выполнения обязанностей (справки, отчеты, конкурсная документация и прочее)	Документы и материалы подготовлены качественно и в установленные сроки	2	Ежеквартально
19.	Активное участие в подготовке и работе педагогических, тренерских советов Учреждения (подготовка материалов, документов, докладов, выступлений и др.)	Участие	2	Разовая
20.	Активное участие в подготовке и проведении общегородских мероприятий физкультурно-спортивной и молодежной направленности (представление Учреждения, подготовка любых материалов )	Участие	2	Разовая
26.	Участие в подготовке и проведении соревнований Учреждения	Судейство, материально-техническое обеспечение	3	Разовая
27.	Выполнение обязанностей старшего тренера-преподавателя	Трудовой договор	3	Ежемесячно
28.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
29.	Ведение здорового образа жизни	Наличие документов, подтверждающих занятие физической культурой и спортом	0,5	Ежемесячно
30.	Организация тренировочных мероприятий для спортсменов, курируемых тренеров-преподавателей, в летний период	Отчет тренера-преподавателя о проведении тренировочного мероприятия в летний период	2	3 квартал
31.	Участие в профессиональных конкурсах	Участие	1	Разовая
		Занятие призового места	3	
33.	Своевременная подготовка технических заданий на осуществление закупок для нужд Учреждения по принадлежности вопроса	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально
34.	Участие в работе Контрактной службы Учреждения	Приказ Учреждения	1	Ежемесячно

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
35.	Разработка предложений по обеспечению Учреждения качественным спортивным инвентарем и спортивным оборудованием	За каждое предложение	2	Ежеквартально

**Примерный перечень показателей и критериев эффективности деятельности преподавателей государственных учреждений (организаций) физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга**

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
1.	Обоснованные подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб и замечаний	1	Ежемесячно
2.	Оформление документации	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
3.	Выполнение особо важных заданий и поручений	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая
4.	Повышение квалификации по направлению деятельности (в соответствии с Законом об образовании 1 раз в 3 года)	Наличие удостоверения установленного образца	1	Ежемесячно
5.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного исполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	3	Разовая
6.	Участие в профессиональных конкурсах	Занятие призового места	2	Ежемесячно
		Участие	1	
7.	Уровень достижений обучающихся в исследовательской деятельности по предмету и внеучебной деятельности	Занятие обучающимися призового места в олимпиадах, конкурсах, турнирах и т.п.	3	Разовая
		Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, турнирах и т.п.	1	

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
8.	Уровень освоения обучающимися учебных программ - доля обучающихся, получивших по предмету за отчетный период оценки «4», «5», «зачет»	70% и более от общего количества обучающихся по предмету	3	По итогам сессий
От 50% до 69% от общего количества обучающихся по предмету		1		
9.	Проведение занятий во время тренировочных мероприятий на выезде	Непосредственное присутствие на тренировочном мероприятии	3	Разовая
Организация дистанционного обучения		2	Ежемесячно	
Использование элементов дистанционного обучения		1		
10.	Эффективность работы куратора	Успеваемость группы 85% и более	3	По итогам сессии
Успеваемость группы от 60 % до 84,9 %		1		
11.	Участие в мастер-классах, открытых уроках, семинарах, конференциях	Участие	1	Ежемесячно
12.	Проведение семинаров, конференций, открытых уроков	Проведение	4	Разовая
13.	Выполнение обязанностей старшего преподавателя	Трудовой договор	3	Ежемесячно
14.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
15.	Ведение здорового образа жизни	Наличие документов, подтверждающих занятие физической культурой и спортом	0,5	Ежемесячно
16.	Своевременная подготовка технических заданий на осуществление закупок для нужд Учреждения по принадлежности вопроса	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально
17.	Участие в работе Контрактной службы Учреждения	Приказ Учреждения	1	Ежемесячно

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
18.	Разработка предложений по обеспечению Учреждения качественным оборудованием и методическими материалами по предмету	За каждое предложение	2	Ежеквартально

**Примерный перечень показателей и критериев эффективности деятельности учителей государственных учреждений (организаций) физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга**

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
1.	Обоснованные подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб и замечаний	1	Ежемесячно
2.	Оформление документации	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
3.	Выполнение особо важных заданий и поручений	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая
4.	Повышение квалификации по направлению деятельности (в соответствии с Законом об образовании 1 раз в 3 года)	Наличие удостоверения установленного образца	1	Ежемесячно
5.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного исполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	3	Разовая
6.	Участие в профессиональных конкурсах	Занятие призового места	2	Ежемесячно
		Участие	1	
7.	Уровень достижений обучающихся в исследовательской деятельности по предмету и внеучебной деятельности	Занятие обучающимися призового места в олимпиадах, конкурсах, турнирах и т.п.	3	Разовая



№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
		Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, турнирах и т.п.	1	
8.	Уровень освоения обучающимися учебных программ. Доля обучающихся, получивших по предмету за отчетный период оценки «4», «5», «зачет»	70% и более от общего количества обучающихся по предмету	3	По итогам учебной четверти
От 50% до 69,9% от общего количества обучающихся по предмету		1		
9.	Проведение занятий во время тренировочных мероприятий на выезде	Непосредственное присутствие на тренировочном мероприятии	3	Разовая
Организация дистанционного обучения		2	Ежемесячно	
Использование элементов дистанционного обучения		1		
10.	Деятельность классного руководителя по формированию и совершенствованию классного коллектива, направленная на повышение успеваемости	Увеличение среднего балла по классу	3	По итогам учебной четверти
Сохранение среднего балла по классу		1		
Понижение среднего балла по классу		0		
11.	Участие в мастер-классах, открытых уроках, семинарах, конференциях	Участие	1	Ежемесячно
12.	Проведение семинаров, конференций, открытых уроков	Проведение	4	Разовая
13.	Исполнение обязанностей старшего учителя	Трудовой договор	3	Ежемесячно
14.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
15.	Ведение здорового образа жизни	Наличие документов, подтверждающих занятия физической культурой и спортом	0,5	Ежемесячно

<b>№ пп</b>	<b>Показатели эффективности деятельности</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Примерный размер оценки показателей (в баллах)</b>	<b>Периодичность оценки</b>
16.	Своевременная подготовка технических заданий на осуществление закупок для нужд Учреждения по принадлежности вопроса	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально
17.	Участие в работе Контрактной службы Учреждения	Приказ Учреждения	1	Ежемесячно
18.	Разработка предложений по обеспечению учреждения качественным оборудованием и методическими пособиями по предмету	За каждое предложение	2	Ежеквартально

**Примерный перечень показателей и критериев  
эффективности деятельности воспитателей государственных учреждений  
(организаций) физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга**

<b>№ пп</b>	<b>Показатели эффективности деятельности</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Примерный размер оценки показателей (в баллах)</b>	<b>Периодичность оценки</b>
1.	Обоснованные подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб и замечаний	1	Ежемесячно
2.	Оформление документации	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
3.	Выполнение особо важных заданий и поручений	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая
4.	Повышение квалификации по направлению деятельности (в соответствии с Законом об образовании 1 раз в 3 года)	Наличие удостоверения установленного образца	1	Ежемесячно
5.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	3	Разовая
6.	Исполнение обязанностей старшего учителя	Трудовой договор	3	Ежемесячно

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
7.	Организация внеурочных мероприятий для обучающихся учреждения	Выполнение плана мероприятий	2	Ежемесячно
8.	Отсутствие случаев нарушения правил внутреннего распорядка обучающимися	отсутствие	2	Ежемесячно
9.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
10.	Ведение здорового образа жизни	Наличие документов, подтверждающих занятие физической культурой и спортом	0,5	Ежемесячно
11.	Своевременная подготовка технических заданий на осуществление закупок для нужд Учреждения по принадлежности вопроса	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально
12.	Участие в работе Контрактной службы Учреждения	Приказ Учреждения	1	Ежемесячно
13.	Разработка предложений по обеспечению учреждения качественными методическими пособиями	За каждое предложение	2	Ежеквартально

**Примерный перечень показателей и критериев  
эффективности деятельности медицинских работников государственных  
учреждений (организаций) физкультурно-спортивной направленности  
Санкт-Петербурга**

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
1.	Обоснованные подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб, замечаний	1	Ежемесячно
2.	Оформление документации	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
3.	Выполнение особо важных заданий и поручений	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
4.	Повышение квалификации по направлению деятельности (в соответствии с законодательством)	Наличие удостоверения (свидетельства) установленного образца	1	Ежемесячно
5.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	3	Разовая
6.	Исполнение обязанностей старшего учителя	Отсутствие замечаний	3	Ежемесячно
7.	Необоснованный допуск обучающихся спортсменов к соревнованиям и тренировочным занятиям по медицинским показаниям	Отсутствие случаев	2	Ежемесячно
8.	Непосредственное участие в медицинском обеспечении спортивных мероприятий (тренировочных мероприятий, соревнованиях)	Участие в мероприятиях, проводимых за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области	2	Разовая
		Участие в мероприятиях, проводимых в СПб и Ленинградской области	1	
9.	Разработка методических и наглядных материалов и документов в учреждении по: профилактике сезонных заболеваний; предупреждению случаев применения допинга; организации спортивного питания и др.)	За каждый документ (материал)	3	Ежеквартально
10.	Прохождение обучающимися спортсменами учреждения углубленного медицинского обследования	100% обучающихся спортсменов в соответствии с графиком (отклонение от графика не более 5 %)	2	Полугодие

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
11.	Участие в педагогических, тренерских советах, собраниях работников по вопросам медицинского обеспечения (выступление, доклад, подготовка материалов )	Участие	2	Ежемесячно
12.	Проведение совместно с тренером-преподавателем врачебно-педагогических наблюдений за обучающимися спортсменами	Проведение врачебно-педагогических наблюдений, наличие рекомендаций по режиму и методике тренировки	4	Ежемесячно
13.	Проведение текущих медицинских наблюдений и периодических медицинских осмотров (обследований) обучающихся спортсменов (ТМН)	Заключение о проведенном ТМН и подготовка соответствующей документации	4	Ежемесячно
14.	Участие в обеспечении безопасности мест тренировочных занятий, соревнований	работа в составе комиссий, отражение результатов наблюдений в журналах учета, служебные записки и предложения руководству учреждения и т.д.	1	Ежеквартально
15.	Уровень заболеваемости и травматизма контингента обучающихся спортсменов	Снижение уровня заболеваемости и травматизма по отношению к аналогичному периоду прошлого года	2	Ежеквартально
		Сохранение уровня заболеваемости и травматизма по отношению к аналогичному периоду прошлого года	0,5	
16.	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов по вопросам медицинской и санитарно-эпидемиологической деятельности	Отсутствие замечаний	1	Ежегодно
17.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
18.	Ведение здорового образа жизни	Наличие документов, подтверждающих занятие физической культурой и спортом	0,5	Ежемесячно

<b>№ пп</b>	<b>Показатели эффективности деятельности</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Примерный размер оценки показателей (в баллах)</b>	<b>Периодичность оценки</b>
19.	Участие в работе Контрактной службы Учреждения	Приказ Учреждения	1	Ежемесячно
20.	Разработка предложений по обеспечению учреждения качественным медицинским оборудованием	За каждое предложение	2	Ежеквартально
21.	Исполнение обязанностей старшего врача, старшей медсестры	Трудовой договор	3	Ежемесячно
22.	Своевременная подготовка технических заданий на осуществление закупок для нужд Учреждения по принадлежности вопроса	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально

**Примерный перечень показателей и критериев эффективности деятельности инструкторов по спорту (тренеров) государственных учреждений (организаций) физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга – центров физической культуры, спорта и здоровья, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга**

<b>№ пп</b>	<b>Показатели эффективности деятельности</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Примерный размер оценки показателей (в баллах)</b>	<b>Периодичность оценки</b>
1.	Обоснованные подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб и замечаний	1	Ежемесячно
2.	Оформление документации	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
3.	Выполнение особо важных заданий и поручений	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая
4.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	3	Разовая
5.	Выполнение государственного задания (количественных показателей)	95% и более	2	Ежемесячно

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
6.	Участие в подготовке и (или) проведении массовых (спортивных) мероприятий		2	Ежемесячно
7.	Отсутствие по вине инструктора по спорту (тренера) случаев травматизма во время проведения занятий	Отсутствие	2	Ежемесячно
8.	Передача спортсменов в СДЮСШОР и ДЮСШ		2	Ежемесячно
9.	Выступления занимающихся на соревнованиях различного уровня	Наличие занимающихся, занявших призовые места	2	Ежемесячно
		Количество занимающихся, участвовавших в соревнованиях 50% и более от списочного состава занимающихся в группе	2	Ежемесячно
10.	Участие в подготовке и проведении массовых (спортивных) мероприятий	Организация, судейство, материально-техническое обеспечение	3	Разовая
11.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
12.	Ведение здорового образа жизни	Наличие документов, подтверждающих занятие физической культурой и спортом	0,5	Ежемесячно
13.	Своевременная подготовка технических заданий на осуществление закупок для нужд Учреждения по принадлежности вопроса	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально
14.	Участие в работе Контрактной службы Учреждения	Приказ Учреждения	1	Ежемесячно
15.	Разработка предложений по обеспечению Учреждения качественным спортивным инвентарем и спортивным оборудованием	За каждое предложение	2	Ежеквартально
16.	Исполнение обязанностей старшего инструктора по спорту (тренера)	Трудовой договор	3	Ежемесячно

**Примерный перечень показателей и критериев  
эффективности деятельности инструкторов по работе с населением  
государственных учреждений (организаций) физкультурно-спортивной  
направленности Санкт-Петербурга**

<b>№ пп</b>	<b>Показатели эффективности деятельности</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Примерный размер оценки показателей (в баллах)</b>	<b>Периодичность оценки</b>
1.	Обоснованные подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб и замечаний	1	Ежемесячно
2.	Оформление документации	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
3.	Выполнение особо важных заданий и поручений	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая
4.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	3	Разовая
5.	Участие в подготовке и (или) проведении массовых (спортивных) мероприятий	Организация, судейство, материально-техническое обеспечение	2	Ежемесячно
6.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
7.	Ведение здорового образа жизни	Наличие документов, подтверждающих занятие физической культурой и спортом	0,5	Ежемесячно
8.	Своевременная подготовка технических заданий на осуществление закупок для нужд Учреждения по принадлежности вопроса	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально
9.	Участие в работе Контрактной службы Учреждения	Приказ Учреждения	1	Ежемесячно
10.	Разработка предложений по обеспечению учреждения качественным спортивным инвентарем и спортивным оборудованием	За каждое предложение	2	Ежеквартально



№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
11.	Исполнение обязанностей старшего инструктора по работе с населением	Трудовой договор	3	Ежемесячно

**Примерный перечень показателей и критериев эффективности деятельности административно-технических работников государственных учреждений (организаций) физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга**

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
1.	Обоснованные подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб и замечаний	1	Ежемесячно
2.	Оформление документации	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
3.	Выполнение особо важных заданий и поручений	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая
4.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	3	Разовая
5.	Обеспечение бесперебойной работы объекта, оборудования, техники, различной аппаратуры, автотранспорта	Отсутствие сбоев в работе объекта, оборудования, техники, различной аппаратуры, автотранспорта	2	Ежемесячно
6.	Непосредственное участие в подготовке объекта, оборудования, инвентаря к проведению соревнований различного уровня	Всероссийского, международного	3	Разовая
		Городского, районного, школьного	1	
6.	Своевременная подготовка технических заданий на осуществление закупок для нужд Учреждения по принадлежности вопроса	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодич- ность оценки
7.	Участие в систематических осмотрах спортивных объектов, инвентаря и оборудования на предмет их соответствия технике безопасности (работа в комиссии, составление актов, служебные записки руководству)	Участие	2	Разовая
8.	Отсутствие замечаний надзорных органов в сфере пожарной безопасности, технической эксплуатации объектов и оборудования, антитеррористической безопасности	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартал- но
9.	Активное участие в педагогических, тренерских советах, собраниях работников по вопросам материально-технического обеспечения, эксплуатации объектов и оборудования (выступление, доклад, подготовка материалов)	Участие	2	Ежеквартал- но
10.	Разработка предложений по оптимизации работы и эксплуатации коммунальных систем, систем безопасности и оповещения	Наличие предложения	2	Разовая
11.	Отсутствие замечаний со стороны руководства и работников Учреждения к техническому состоянию объекта и оборудования	Отсутствие замечаний	0,5	Ежемесячно
12.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
13.	Ведение здорового образа жизни	Наличие документов, подтверждающих занятие физической культурой и спортом	0,5	Ежемесячно
14.	Участие в работе Контрактной службы Учреждения	Приказ Учреждения	1	Ежемесячно
15.	Исполнение обязанностей старшего специалиста	Трудовой договор	3	Ежемесячно

**Примерный перечень показателей и критериев  
эффективности деятельности финансово-экономического персонала  
государственных учреждений (организаций) физкультурно-спортивной  
направленности Санкт-Петербурга**

<b>№ пп</b>	<b>Показатели эффективности деятельности</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Примерный размер оценки показателей (в баллах)</b>	<b>Периодич- ность оценки</b>
1.	Обоснованные подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб и замечаний	1	Ежемесячно
2.	Выполнение особо важных заданий и поручений	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая
3.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	1	Разовая
4.	Планирование и исполнение кассового плана Учреждения	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
5.	Планирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально
6.	Своевременное планирование (внесение изменений) и выполнение мероприятий плана закупок, плана-графика закупок	Отсутствие замечаний	5	Ежеквартально
7.	Своевременная подготовка технических заданий на осуществление закупок для нужд Учреждения по принадлежности вопроса	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально
8.	Своевременная подготовка и размещение документации о закупках, своевременное проведение процедур закупок	Отсутствие замечаний	3	Ежемесячно
9.	Отсутствие замечаний надзорных органов в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг по результатам проведенных проверок	Отсутствие замечаний	5	Ежеквартально

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
10.	Своевременное списание материальных ценностей в рамках полномочий Учреждения, своевременная подготовка документов для списания материальных ценностей, непригодных для дальнейшего использования	Отсутствие замечаний	1	Ежеквартально
11.	Своевременная качественная подготовка и представление бухгалтерской отчетности	Отсутствие замечаний	3	1,2 кварталы
Отсутствие замечаний		5	3 квартал	
Отсутствие замечаний		10	Ежегодно	
12.	Своевременное размещение (обновление) информации об учреждении на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Отсутствие замечаний по срокам размещения и качеству информации	2	Ежегодно
13.	Своевременное предоставление расчетов к проекту бюджета Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период	Отсутствие замечаний	5	Ежегодно
14.	Своевременное предоставление информации о необходимых расходах Учреждения на содержание движимого и недвижимого имущества, приобретение основных средств в текущем финансовом году	Отсутствие замечаний	5	Ежегодно
15.	Просроченная кредиторская задолженность, превышающая пределы, установленные распоряжением Комитета от 29.06.2011 № 96-р «О предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений»	Отсутствие просроченной задолженности	2	Ежегодно
16.	Непосредственное участие в разработке и оформлении материалов для подведения итогов в учреждении и для вышестоящих организаций (доклады, таблицы, графики и т.д.)	Участие	1,5	Ежеквартально
17.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
18.	Ведение здорового образа жизни	Наличие официальных	0,5	Ежемесячно

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
		документов, подтверждающих занятие физической культурой		
19.	Исполнение обязанностей старшего специалиста	Трудовой договор	3	Ежемесячно

**Примерный перечень показателей и критериев  
эффективности деятельности водителей государственных учреждений  
(организаций) физкультурно-спортивной направленности Санкт-Петербурга**

№ пп	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Примерный размер оценки показателей (в баллах)	Периодичность оценки
1.	Обоснованные подтвержденные жалобы (замечания)	Отсутствие жалоб (замечаний)	1	Ежемесячно
2.	Оформление документации	Отсутствие замечаний	2	Ежемесячно
3.	Выполнение особо важных заданий и поручений	Задания выполнены качественно и в установленные сроки	2	Разовая
4.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	3	Разовая
5.	Управление автотранспортным средством	Отсутствие фактов нарушений правил дорожного движения	2	Ежемесячно
6.	Обеспечение бесперебойной работы техники	Отсутствие сбоев в работе техники	2	Ежемесячно
7.	Перевозка групп детей	Перевозка групп детей	10	Ежемесячно
8.	Неисправность автомобиля по причине неэффективной эксплуатации	Отсутствие случаев неисправности автомобиля по причине неэффективной эксплуатации	3	Ежемесячно

<b>№ пп</b>	<b>Показатели эффективности деятельности</b>	<b>Критерии эффективности деятельности</b>	<b>Примерный размер оценки показателей (в баллах)</b>	<b>Периодич- ность оценки</b>
9.	Отсутствие вредных привычек (табакокурение)	Отсутствие фактов курения	0,5	Ежемесячно
10.	Ведение здорового образа жизни	Наличие официальных документов, подтверждающих занятие физической культурой	0,5	Ежемесячно